

Piła, dnia 23.11.2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Poddziałanie 1.4.1 „Kompleksowe wsparcie rozwoju działalności przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych dla przedsiębiorstw posiadających plan rozwoju eksportu” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

Tytuł projektu:

„Rozwój przedsiębiorstwa PELLASX w wyniku wdrożenia planu rozwoju eksportu”

1. ZAMAWIAJĄCY	PELLASX Sp. z o.o. Spółka Komandytowa ul. Szybowników 39/10 64-920 Piła
2. DANE KONTAKTOWE	Anna Kulec T: 662 254 600 @: a.kulec@pellasx.eu
3. INFORMACJE O OGŁOSZENIU	Organizacja imprezy-targowo wystawienniczej ISH w Niemczech w 2017 r.: - wynajem stoiska targowego z opłatą rejestracyjną, - zabudowa wynajętego stoiska targowego, - obsługa techniczna, wpis do katalogu targowego. <i>Kategoria ogłoszenia:</i> usługi. <i>Podkategoria:</i> usługi inne.
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	<i>Cel zamówienia:</i> Rozwój firmy PELLASX poprzez eksport w oparciu o udział w branżowych targach zagranicznych w charakterze wystawcy. <i>Przedmiot zamówienia:</i> Organizacja targów ISH we Frankfurcie, odbywających się w terminie 14-18 marca 2017 r.: - wynajęcie powierzchni stoiska 44 m² - usytuowanie: hala tematyczna z kotłami i palnikami - układ stoiska: narożne, otwarte z dwóch stron

PREZES

Michał Brzeski

	- obsługa techniczna (woda, prąd, internet) - obowiązkowa opłata rejestracyjna - podstawowy wpis do katalogu targowego - logo/reklama w katalogu targowym - wpis do katalogu online (elektroniczny) <i>indywidualny projekt i zabudowa stoiska wystawienniczego:</i> - podwieszenia do stropu hali - zadaszenie tkaniną/siatką z atestem w konstrukcji sufitu z uwzględnieniem oświetlenia - projekt i montaż grafiki oraz logotypów firmowych - ściany z płyt drewnopochodnych malowanych - podłoga z płyt meblowych na podeście 3-5 cm - lada barowa z lodówką i miejscem na ekspres - 6 hokerów - 3 stoliki i 12 krzeseł - 2 stojaki na prospekty lub plastikowe kieszenie - ekspozycja trzech linii produktowych - 3 TV, min. 42" - zaplecze o wielkości 4-5 m² - wyposażenie zaplecza (sztućce, szklanki, naczynia, czajnik) - wieszak na ubrania, kosz, lodówka, terma, zlew, szafka, regał - instalacja elektryczna wraz z oświetleniem i gniazdami prądowymi wg zapotrzebowania <i>CPV – wspólny słownik zamówień:</i> 79950000-8 Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów.
5. HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA	1. Wynajęcie powierzchni wystawienniczej 2. Wykonanie zabudowy stoiska zgodnej z rzutem stoiska, stanowiącym Załącznik nr 2 3. Profesjonalna obsługa techniczna przez cały okres trwania imprezy targowej 4. Dokonanie wpisów do katalogów i poniesienie opłaty rejestracyjnej Zamówienie zostanie wykonane najpóźniej w dniu rozpoczęcia imprezy wystawienniczej, do godz. 8:00 z zastrzeżeniem terminu wskazanego na ofercie zgodnie z kryterium oceny ofert nr 2 (patrz pkt 7).

PREZES

Michał Brzeski

6. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY	Podpisana i opieczetowana oferta, z uwzględnieniem formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do przedmiotowego zapytania ofertowego, może być złożona w wybranej formie : - drogą mailową na adres: a.kulec@pellasx.eu - pocztą tradycyjną na adres: ul. Szybowników 39/10, 64-920 Piła - osobiście w siedzibie firmy Termin składania ofert upływa w dniu 30.11.2016 r. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferta powinna być ważna do 6.12.2016 r.
7. KRYTERIUM OCENY OFERT	KRYTERIUM 1: cena netto (zł) 90% maksymalna ilość punktów: 90 Opis sposobu obliczania kryterium: - oferta z najniższą ceną otrzymuje 90 punktów - pozostałe oferty są punktowane wg następującej formuły arytmetycznej: $(X \div Y) \times 90$, gdzie: X = najniższa cena, Y = cena ocenianej oferty. KRYTERIUM 2: termin oddania stoiska 10% maksymalna ilość punktów: 10 Opis sposobu obliczania kryterium: - zakończenie realizacji zamówienia, które zostanie sformalizowane podpisaniem obustronnym protokołu odbioru stoiska, najpóźniej 1 dzień przed rozpoczęciem imprezy wystawienniczej – oferent otrzymuje 10 punktów, - zakończenie realizacji zamówienia, które zostanie sformalizowane podpisaniem obustronnym protokołu odbioru stoiska, w dniu rozpoczęcia imprezy wystawienniczej, najpóźniej do godz. 8:00 – oferent otrzymuje 0 punktów.
8. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY	Wykonawca nie może być powiązany kapitałowo i osobowo z Zamawiającym.

P R E Z E S

Michał Brzeski

	Uprawnienia: Wykonawca musi posiadać niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Wiedza i doświadczenie: Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie kompleksowej organizacji eventów oraz imprez targowych na terenie Europy z potwierdzeniem powyższego na stronie internetowej wykonawcy, dostępnej dla oceniającego oferty. Potencjał techniczny: Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia. Osoby zdolne do wykonania zamówienia: Wykonawca musi dysponować odpowiednią kadrą pracowników niezbędnych do wykonania zamówienia. Sytuacja ekonomiczna i finansowa: Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację zamówienia.
9. WARUNKI PŁATNOŚCI	Płatność zostanie uregulowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wykonawcy po należyтым wykonaniu przedmiotu zamówienia. Cena powinna obejmować wszystkie koszty jakie poniesie zamawiający. Warunki zostaną sformalizowane indywidualnie z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem, że płatność zostanie podzielona na 4 transze – każda o pułapie ok. 20-30% wartości ogółem, w tym: - 1 transza po zawarciu kontraktu z Wykonawcą, - 2 transza do końca 2016 r. - 3 transza w I kw. 2017 r., przed imprezą targową, - 4 transza w II kw. 2017 r., po imprezie targowej.
10. INFORMACJE DODATKOWE	Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej

PREZES

Michał Brzeski

ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, iż uczyni to przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkich oferentów.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych złożonych ofert:

- a) jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od realizacji zamówienia,
- b) jeżeli w trakcie 5 dni kalendarzowych od wybrania oferenta, wykonawca nie przedstawi potwierdzenia możliwości dokonania rezerwacji stoiska wystawienniczego zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia (patrz punkt 4), w szczególności w zakresie:
 - wynajęcie powierzchni stoiska 44 m² w hali tematycznej z kotłami i palnikami
 - stoisko narożne, otwarte z dwóch stron

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia będzie wyższa niż kwota, jaką zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności, a także do pozostawienia postępowania bez dokonywania wyboru oferty.

Informacja o wybranej ofercie będzie umieszczona na stronie internetowej firmy i/lub zostanie wysłana do wszystkich oferentów, którzy złożą swoją ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe oraz zostanie przedstawiony na ogólnopolskim portalu www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

Wszystkie wydatki kwalifikujące się do objęcia wsparciem w ramach przedmiotowego projektu ponoszone są z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości.

Nie wyklucza się udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.

Warunki zmiany umowy:

Z wybranym oferentem podpisane zostanie zamówienie / umowa / zgłoszenie z zastrzeżeniem, że sformalizowane ustalenia zawierać będą kary umowne dotyczące m. in. opóźnienia wykonania prac,

P R E Z E S

Michał Brzyski

	nieprawidłowej realizacji lub niekompletnego wykonania prac. Podpisany przez obydwie strony sformalizowany dokument potwierdzający zawarte ustalenia zmieniany może być jedynie za pomocą jednostronnych aneksów podpisanych obustronnie. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia/umowy. <i>Lista dokumentów/oświadczeń:</i> Załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego jest formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z rubrykami pustymi do wypełnienia formularza w zakresie ceny netto i terminu oddania stoiska (realizacji zamówienia). Załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego jest proponowany rzut stoiska wystawienniczego w opcjach akceptowalnych przez Zamawiającego, który powinien zostać zatwierdzony i parafowany przez oferenta.
11. ZAŁĄCZNIKI	nr 1. Wzór formularza ofertowego wraz z oświadczeniem o braku powiązań osobowych i kapitałowych; nr 2. Orientacyjny rzut stoiska.

PREZES

Michał Brzeski

PELLASX

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Spółka komandytowa
64-920 PIŁA, ul. Szybowników 39/10
tel. 67 214 71 32, fax 67 252 27 69
NIP 764 266 44 90, REGON 302426857, KRS 0000462402